

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
« ШКОЛА № 55»

344082г. Ростов-на-Дону
ул. Серафимовича, 25
ИНН\ КПП 6164088100\616401001
ОГРН-1026103290355, ОКПО-12119083

телефоны\факс: 282-17-94
e-mail: 2625971@mail.ru

ПРИКАЗ

«27» августа 2020 г.

№ 146- ОД

Об организации начала 2020 - 2021 учебного года
в МАОУ «Школа № 55»

В целях организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение рекомендаций Минпросвещения России и Роспотребнадзора от 12.08.2020 № ГД-1192-03 об организации работы общеобразовательных организаций, на основании Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020 - 2021 учебного года – 1 сентября 2020 года.
2. Считать 1 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020 - 2021 учебном году. Обучение в 2020 - 2021 учебном году проводить в одну смену.
3. Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 1 сентября в 9:00 для 1 классов в школьном дворе.
4. Провести торжественные классные часы, посвященные 75-летию Победы в кабинетах в 8.15 для 2 – 11 классов МАОУ «Школа № 55».
5. Назначить дежурными учителями по измерению температуры педагогов и учеников при входе в МАОУ «Школа № 55» и фиксации в журнале Кривоносову А.Э., учителя русского языка и литературы, Вериятина В.И., учителя технологии.
6. Классным руководителям 1-11-х классов провести:

1 сентября беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;

3 сентября уроки памяти, беседы, уроки «Мира» или другие мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

7. Педагогу-организатору ОБЖ Шалягину В.В.:

7.1. Провести с обучающимися МАОУ «Школа № 55» 01.09.2020 г. и 04.10.2020 г. открытые уроки по Основам безопасности жизнедеятельности по подготовке детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций (согласно пункту 4 Протокола поручений учебно-методического сбора с руководителями органов управления РСЧС № 32/Протокол/ 3 от 17.01.2020).

8. За каждым классом закрепить кабинет, где будет осуществляться классно-кабинетная система обучения:

№ кабинета	этаж	класс
6	I	1Б
7	I	Технология
8	I	10А
11	II	3А
12	II	4Б
13	II	1А
14	II	2А
15	II	4А
16	II	библиотека
17	II	физика
20	III	6Б
21	III	6А
22	III	8А
23	III	3Б
24	III	2Б
25	III	9А
26	III	(Химия, биология)
27	IV	5А
28	IV	5Б
29	IV	9Б
30	IV	11А
31	III	Информатика
32	IV	7Б
33	IV	7А
34	IV	8Б

9. Организовать расписание для посещения столовой:

Перемена	Классы	Вид питания
1 перемена	1 классы	Бесплатные завтраки
	Все желающие	Буфетная продукция
2 перемена	5-7 классы	Учащиеся льготных

2 перемена	5-7 классы	Учащиеся льготных категорий и за родительскую плату
3 перемена	2-3 классы	Бесплатные обеды
	все желающие	Буфетная продукция
4 перемена	4 классы	Бесплатные обеды
	8-11 классы	Горячие обеды
5 перемена	все желающие	Буфетная продукция, горячие обеды
	9-11 классы	Учащиеся льготных категорий
6 перемена	Все желающие	Горячие обеды, буфетная продукция
14.10 – 17.00	ГПД 1-4 классы	Горячие обеды, буфетная продукция

10. Для занятий физической культуры максимально использовать открытую площадку при благоприятных погодных условиях.

11. Рыльскому В.Н., заместителю директора по АХЧ:

11.1. Усилить санитарный режим в школе:

11.2. Проветривать помещения каждые 2 часа,

11.3. Протирать все доступные для детей места дезинфицирующим раствором (ручки дверей, подоконники, двери, парты, стулья).

11.4. Организовать влажную уборку каждые 2 часа дезинфицирующим раствором (коридоры, полки, спортивный зал).

12. Ермак О.П., заместителю директора по УВР в срок до 31.08.2020:

12.1. Проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2020/21 учебного года;

12.2. Представить директору на утверждение расписание урочной деятельности.

13. Нечаевой Е.В., заместителю директора по ВР в срок до 31.08.2020:

13.1. Сформировать на 2020/21 учебный год журналы внеурочной деятельности;

13.2. Представить директору на утверждение расписание внеурочной деятельности.

14. Шевердовой Л.А., учителю английского языка, ответственной за школьный сайт:

14.1. Разместить приказ на сайте.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Школа № 55»

